



UADY

UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE YUCATÁN

TERCERA REUNIÓN DE REVISIÓN DE LA DIRECCIÓN

REPORTE DEL ESTADO ACTUAL DEL
SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD
SEGUIMIENTO –AMPLIACIÓN

10 de octubre de 2007



UADY
UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE YUCATÁN

AVISO OPORTUNO

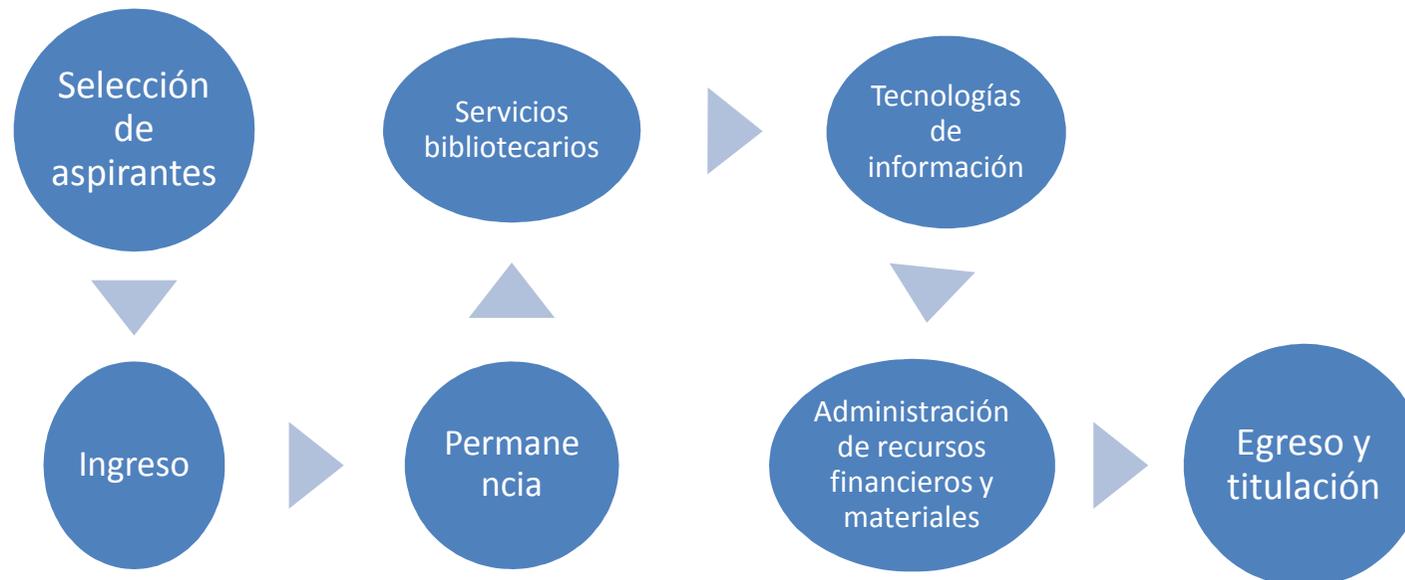
Entrega del certificado de calidad 25 de octubre

Organismo certificador
ABS Quality Evaluations



UADY
UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE YUCATÁN

Identificación de áreas de oportunidad por proceso



[plan de trabajo consolidación.xls](#)



Acuerdos de la alta dirección – última sesión

Acción	Estado	Observaciones
3. Proponer reunión con los directores de las DES y los responsables de las bibliotecas.	50%	Se realizó la visita a cada una de las bibliotecas, sin embargo, la reunión con los directores quedó pendiente.
Afinación del formato de la encuesta, análisis y encuadernación.	77%	Falta revisar la parte de encuadernación.
Aumentar la vigilancia en el edificio central de la UADY.	0%	No se han contratado nuevos vigilantes
Establecer criterios de restricción para el acceso a las diferentes áreas del edificio central.	0%	No existen señalamientos suficientes para evitar el paso a personas externas.
Actualizar el directorio general de la UADY que se encuentra en la entrada principal.	0%	No se ha actualizado
Subir a la página el archivo vigente del Manual de Identidad.	0%	No se ha subido el archivo



UADY
UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE YUCATÁN

Ampliación del Sistema

- Conocer los procesos y procedimientos certificados
- Identificar y validar nuevos procesos
- Designar responsables de seguimiento de proceso

[Plan de trabajo de ampliación](#)



Ampliación del Sistema Identificación de procesos

NUEVOS PROCESOS	RELACIÓN CON PROCESO
Administración de recursos financieros, materiales y humanos - Administración de bienes muebles. - Compras por licitación	
Revalidación de estudios	Ingreso
Incorporación de estudios	--
Desarrollo humano del personal	Todos
Tecnologías de Información - Mejora de servicios**	
Movilidad estudiantil* (procedimiento)	Ingreso, permanencia, egreso y titulación
Programa Institucional de inglés (procedimiento)	Permanencia, egreso y titulación
Nómina y Prestaciones laborales	Procedimiento del proceso de Administración de recursos financieros
Servicio Social	Todos
Servicios de salud (servicio médico)	



UADY

UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE YUCATÁN

ACUERDOS:

1. Establecer política de mantenimiento de equipo de cómputo DGF
2. Vigilancia física-cámaras IP / SG (noviembre)
3. Definir Procesos a incorporar a la brevedad
4. Definir responsable de procedimientos
5. Señalización de las áreas SG