



<b>LUGAR:</b> Sala 9	<b>FECHA:</b> 30 de julio de 2008	<b>HORA:</b> 10:00 hrs.
<b>HORA DE INICIO:</b> 10:00 hrs.	<b>HORA DE TÉRMINO:</b> 11:30 hrs.	
<b>OBJETIVO DE LA REUNIÓN:</b> Revisión al sistema de gestión de la calidad por parte del equipo directivo.		

<b>PARTICIPANTES</b>	<b>ASISTIÓ</b>	<b>NO ASISTIÓ</b>
MVZ. M. Phil. Alfredo Dájer Abimerhi (Rector)	X	
MDO. Juan de Dios Pérez Alayón (RD)	X	
Dr. Carlos Echazarreta González	X	
CPC. Manuel Escoffié Aguilar, M.I.	X	
MI. José Antonio González Fajardo		X
Lic. Renán Ermilo Solís Sánchez	X	
C.P. Aureliano Martínez Castillo	X	
Físico Juan Antonio Herrera Correa	X	
Dr. Andres Aluja Shuneman	X	
MSL. Alberto Arellano Rodríguez	X	
C.P. Mercedes cárdenas Ruiz	X	
Ing. Carlos Alcocer Selem	X	
C.P. Oyuki Loo Collí	X	
Lic. Educ. Katia Toledo Lugo	X	
Lic. Psic. María Ortega Horta	X	

**ORDEN DEL DÍA**

1. Resultados de auditorías
2. Estado de las acciones correctivas y preventivas
3. Desempeño de los procesos



- |  |
|--|
| 4. Cambios que puedan afectar al Sistema de Gestión de la Calidad        |
| 5. Seguimiento de las reuniones previas de revisión del equipo directivo |

ACUERDOS	RESPONSABLE	FECHA
1. Definir y establecer el esquema institucional de mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo	Responsables de cómputo de las direcciones	Del 31 de julio al 28 de agosto de 2008
2. Implementar el esquema institucional de mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo	Coordinación Administrativa de Tecnologías de la Información Responsables de cómputo de las direcciones	1 de octubre de 2008
3. Determinar al responsable del mantenimiento a las instalaciones.	Rector	31 de julio de 2008
4. Revisar y actualizar de manera continua el sitio web del SGC	CGPEGI	31 de julio de 2008
5. Monitorear la documentación e implementación de las acciones preventivas, correctivas y de mejora de los procesos	Responsables de procesos	31 de julio de 2008
6. Validar el croquis impreso de la institución y enviar comentarios a Secretaria General	Equipo directivo	31 de julio de 2008
7. Gestionar la adscripción de las bibliotecas de facultades al sistema bibliotecario	Coordinación del Sistema Bibliotecario	25 de agosto de 2008
8. Disponer las señalizaciones (rutas de evacuación, extinguidores, salidas de emergencias, rótulos en oficinas, etc.) homogéneas de acuerdo a las necesidades de las áreas.	Secretaria General	29 de septiembre de 2008

<b>PROXIMA REUNIÓN:</b>	Reunión de revisión de la dirección.
<b>OBJETIVO:</b>	Dar seguimiento al sistema de gestión de la calidad